**DERS DIŞI (EGZERSİZ) EĞİTİM ÇALIŞMALARINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR**

Okullarımızdaki İzcilik, Beden Eğitimi ve spor çalışmaları, halk oyunları, güzel sanatlar ve bilim olimpiyatları ve proje çalışmaları ile ilgili dallarda fiilen çalışma yapan öğretmenlere haftada 6 (altı) saat ek ders ödeneceği, bu etkinliklerde görev alacak öğretmenlerde aranacak nitelikler, her bir etkinlik için aranacak öğrenci sayısı ve diğer hususlar 19.08.2010 tarih ve 53578 sayılı 2010/49 Nolu genelge ile belirlenmiştir. Genelgeden hareketle aşağıdaki açıklamalara ihtiyaç duyulmuştur.

1-Ders dışı eğitim çalışması yapacak öğretmenlere ödenecek ek ders saati sayısı, okulun **bir ders yılındaki toplam ders saati sayısının %6’sını geçemez**. Eğer Ders Dışı Eğitim Faaliyeti yapmak isteyen öğretmen ve ders sayısı branşlara göre %6’lık dilimi geçiyor ise eğitim öğretim yılı başında yapılacak ilk öğretmenler kurulu toplantısında hangi branşlarda ve etkinliğin hangi öğretmen tarafından yapılacağı, okulun bir ders yılındaki toplam ders saati sayısının %6’sını geçmeyecek şekilde belirlenecek ve kurulda karar altına alınacaktır.

2-**Aynı grup** için yürütülen etkinliklerde **birden fazla öğretmene** ders dışı eğitim çalışması için ek ders görevi verilmeyecektir.

3-Çalışmalar **ders dışında yapılacak,** kesinlikle **ders saatinde ve boş derslerde olmayacaktır**. Aylık programlarda çalışma saati ve yeri belirtilecek, **öğle saatinde çalışma yapılmayacaktır.**

4-Öğretmenler çalışmalarını sabahçıysalar öğleden sonra veya hafta sonu; Öğlenciyseler sabah veya hafta sonu yapacaklardır. Tam gün eğitim yapan okullardaki çalışmalar, okul çıkışında veya hafta sonu yapılmalıdır. Çalışmaya katılacak öğrenci velilerinden mutlaka öğrencinin çalışmaya katılabilmesi için **“Veli İzin Belgesi”** alınacaktır.

5-Yıllık programda belirtilen zaman içerisinde yapılamayan çalışmalar, okul idaresine yazılı bilgi vermek kaydıyla çalışmalarını **uygun olan gün ve saatte yapacaklar**, buna rağmen çalışmasını yapmayan öğretmenlerin egzersiz ücretleri kesilecektir.

6-Çalışmanın yerinde ve zamanında yapılan değişiklikler önceden **okul idaresine yazılı olarak bildirilmeli** ve gerekli onay Okul Müdürlüğünden ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden alınmalıdır.

7-**Yıllık ve aylık çalışma programlarda** yapılacak çalışmalar açıklamalı olacaktır. Her günün çalışması ve saatleri ayrı ayrı belirlenecektir.

8-Ders dışı egzersiz çalışmaları günlük **egzersiz ders defterine** işlenerek imzalanacaktır. Her egzersiz yapan için ayrı bir defter tutulacaktır.

9-Yapılan egzersiz çalışmaları sonucunda okullarda mutlaka bir **faaliyet yapılacaktır**. Güzel sanatlar, Halk oyunları, tiyatro, şiir dinletisi vb. alanlarda çalışma yapan okullar yıl içerisinde ya da yıl sonunda çalışmalarla ilgili etkinlik yapacaklar. Satranç turnuvalarına öğrencilerin katılımı sağlanacaktır. (Beden Eğitiminde takımların alt yapı hazırlığı ve okul içi turnuvaları bu faaliyetlerdendir.)

10-Ders dışı egzersiz planı bir kişiye ait olacak bir başkasının planından fotokopi yapılmayacak, ortak imzalanmayacak, öğretmenin tamamen kendi çalışması olup ders dışı egzersizleri çalışma planı formatına uygun bir şekilde bilgisayarda yazılacaktır. (**Planlar 2+2+2, 3+3 veya 4+2 (hafta sonu))** şeklinde yapılabilir.)

11-Ders dışı egzersiz çalışmaları 2010/49 nolu genelgede belirtilen **etkinlik alanlarında** yapılacak bunların dışında herhangi bir etkinlik alanı kabul edilmeyecektir. Bayram ve törenlere hazırlık çalışmaları ders dışı eğitim çalışmalarına girmemektedir

12-Egzersiz planları **üçer nüsha** olarak hazırlanacak ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’ne onay için üst yazı ile gönderilecektir. Çalışma programında; alt yazı ve onay planla aynı sayfa üzerinde bulunacak, öğretmenin ve okul müdürünün imzası olmadan planlar onaya gönderilmeyecektir. Çalışmaya katılacak **öğrenci listesi** planlara eklenerek onaya gönderilecek. Alanının dışında belge ile çalışan öğretmenlerin **belgeleri** genelgeye uygun olacak, belgelerin fotokopileri okul idaresince onaylanarak planlara eklenecektir. Planların tarihleri okul yönetimleri tarafından kontrol edilerek **resmi tatil ve bayram günlerine** çalışma konmayacaktır.

13-Vekâleten atananlar dâhil **yöneticilere** (okul müdürü, müdür başyardımcısı ve müdür yardımcısı) ve **ücretli öğretmenlere** 2010/49 nolu genelge gereği bu madde kapsamında ek ders görevi verilmeyecektir.

14- İlgili genelgenin 8. maddesi gereği ‘’…**Yapılacak kontrol ve denetimle bu etkinliklerin olması gerektiği gibi yürütülmesini sağlamaktan birinci derecede sorumlu olan eğitim kurumu müdürü** ...’’ hükmü gereği çalışmaların kontrol ve denetiminden **1. derece sorumlu okul müdürleridir**. Yapılan ders dışı egzersiz çalışmaları okul müdürü veya görevlendireceği müdür yardımcısının gözetiminde ve sorumluluğunda olacaktır.

15-İlgili genelgenin 7. maddesinde **‘’..çalışma programları, İl/İlçe milli eğitim müdürlüklerince onaylanmadan yürürlüğe konulmaz ...’’** hükmü gereği çalışma programı onaydan sonra yürürlüğe girer ve yürürlüğe girdikten sonra gündüz ücreti üzerinden ücret tahakkuk ettirilir. **Onaylanmadan yapılan çalışmalar için ücret tahakkuk ettirilemez.** Onay makamı İl / İlçe Milli Eğitim Müdürlükleridir.

Rasim GİRGİN

Şube Müdürü